

亞洲大學圖書館開放閱覽要點

90.11.02 圖書館推展委員會會議通過

92.06.13 圖書館推展委員會會議修訂

96.05.09 95 學年度行政會議通過修正法規體例第 1、2、8、9 點條文

96.05.29 亞洲秘字第 0960003205 號函發布

101.12.26 101 學年度第 5 次行政會議通過修正第 2 條條文

102.01.11 亞洲秘字第 1020000423 號函發布

- 一、亞洲大學圖書館(以下簡稱本館)，為發揮大學院校圖書館之功能，支援教學研究，維護全體讀者公平使用圖書館之權利，特擬定此要點。
- 二、讀者應於開放時間進館，平時開放時間為週一至週五上午八時至晚間十時，週六日為上午九時三十分至下午五時三十分，國定及校定假日不開放，寒暑假開館時間同行政人員上班時間。開閉館時間及日期於每學期初公告，如有異動由本館另行公告。
- 三、本館開放閱覽服務之對象，原則上以供本校師生員工使用為主，惟基於資源共享，在不影響本校師生員工使用本館資源情況下，仍開放校外讀者進館閱覽。
- 四、圖書館內請勿飲食；如需使用呼叫器及行動電話請調整為震動方式。
- 五、本館採開架式管理，讀者可自行取閱資料，圖書、參考書、期刊、報紙在閱覽區參閱或影印完畢之後，請將資料放回原有位置。
- 六、讀者借用本館空間資源設備及各類型館藏，應遵循該借用及調閱之規則。本校師生員工使用本館館藏資料，相關規定可參閱「亞洲大學圖書館資料借閱要點」。
- 七、讀者應遵守本館各項規則及規定事項，共同維護館內閱覽環境品質，並愛護館內設備資料。倘有違規情形，悉依「亞洲大學圖書館讀者違規處理要點」處理。
- 八、各系、所、中心、處、室如有特殊之需求，需經行政會議決議通過後，方能列入規定。
- 九、本要點經行政會議通過後，陳請校長核定後發布施行，修正時亦同。