

亞洲大學圖書館研究小間使用規則

94.10.18 圖書館推展委員會會議通過

95.11.17 圖書館館務會議通過

99.9.21 99 學年第 6 次圖書館館務會議修訂第 5 條條文

99.10.19 亞洲秘字第 0990010564 號函發布

101.02.21 100 學年度第 15 次圖書館館務會議通過修正法規第 1、2、4 之 1、4 之 4、4 之 5、4 之 6、4 之 7、4 之 8 項條文

101.5.8 亞洲秘字第 1010004903 號函發布

一、亞洲大學圖書館（下稱本館）為支援研究，特設置研究小間，並訂定「亞洲大學圖書館研究小間使用規則」（下稱本規則）。

二、使用及開放時間：同圖書館開放時間。

三、使用資格：凡本校教職員、研究人員、碩博士班學生，有專題研究及報告撰寫之需者，得依本規則申請借用研究小間。

四、借用規定：

（一）使用研究小間，應依「亞洲大學圖書館資料借閱要點」第五條規定憑證辦理借用手續，並向流通櫃檯換取研究小間之鑰匙。

（二）借用者應為本人，不得將空間轉讓他人。

（三）研究小間每人限預約一間，不可指定特定之研究小間。

（四）每次借用期限為一日；若無人預約，得續借一次。

（五）研究小間僅開放七日內之預約，預約可以電話或親自至流通櫃檯辦理登記；預約未取達兩次者，本館得停止讀者借用研究小間一個月。於可使用期限前，申請取消預約者，不在此限。

（六）凡借用研究小間，應負維護公物、保持整潔之責，私人物品，請自負保管之責，若有遺失，本館概不負責。

（七）研究小間內禁止喧譁、吸煙、攜帶食物飲料入內、遮掩玻璃或其它不當之使用；凡違反本規則及本館其它公告事項，經管理人員勸阻而未配合者，得暫停其借閱使用研究小間三個月。

（八）閉館前應歸還研究小間鑰匙，並恢復研究小間原狀及鎖門；若不慎遺失鑰匙，須賠償同規格門鎖及安裝費用。

五、本規則經本館館務會議通過，陳請校長核定後發布施行，修正時亦同。