



讀書會/學習社群 Learning Groups

讀書會/學習社群平台使用手冊 (教師版)

圖書館數位資訊組

何岡陵(分機3418)



目錄

- ◆ 平台介紹
- ◆ 登入
- ◆ 建立讀書會學習社群
- ◆ 設定讀書會成員與分組
- ◆ 設定學習心得上傳
- ◆ 查核繳交作業



讀書會/學習社群 Learning Groups

平台介紹

- ◆ 94學年起辦理讀書會活動，推廣閱讀，提升學習成效
- ◆ 104-2學期以moodle系統建置「讀書會/學習社群平台」，提升活動效率與服務品質
- ◆ 指導老師可利用平台
 - ◆ 建立讀書會
 - ◆ 彙整學生上傳的閱讀心得
 - ◆ 進行專題與主題討論，增進師生及同儕之間互動交流

登入讀書會/學習社群平台-1

登入路徑: 校園入口→讀書會社群平台

The screenshot shows a university portal dashboard. On the left is a dark sidebar with a large orange smiley face icon at the top. Below the icon, it displays '目前線上人數: 20人' and '待簽公文: 0件' and '待簽表單: 0件'. The sidebar contains navigation links: '首頁' (Home), '變更個人資料' (Change Personal Information), '變更登入密碼' (Change Login Password), '登出' (Logout), '今日現場' (Today's Events), and '校園行事曆' (Campus Calendar). The main area is titled '教師資訊系統' (Teacher Information System) and features a grid of application icons. The icons include: '教師資訊系統(中)' (Teacher Information System (Chinese)), '(新)Moodle教學平台' (New Moodle Learning Platform), '教師學術研究成果管理系統' (Teacher Academic Research Achievement Management System), '研習活動線上報名' (Online Registration for Research Activities), '授課點名單列印' (Print Teaching Point List), 'Teacher Information System', '教師歷程檔案' (Teacher Portfolio), '學生學習歷程檔案' (Student Learning Portfolio), 'Moodle 平台(僅供查詢)' (Moodle Platform (Query Only)), and '讀書會學習社群平台' (Reading Club Learning Community Platform), which is highlighted with a red border.

教師資訊系統

教師資訊系統(中) (新)Moodle教學平台 教師學術研究成果管理系統 研習活動線上報名

授課點名單列印 Teacher Information System 教師歷程檔案 學生學習歷程檔案

Moodle 平台(僅供查詢) 讀書會學習社群平台

登入讀書會/學習社群平台-2

網址: study.asia.edu.tw

帳密與校園入口相同



The screenshot shows the login interface for the Learning Communities platform. At the top left is the Asia University logo. The main header reads "讀書會/學習社群 Learning communities". In the top right corner, it says "您尚未登入" and "Language" with a dropdown menu showing "正體中文(mod) (zh_tw_mod)". Below the header is a navigation bar with "首頁" and "登入本網站". The central area is titled "登入" and contains a login form with fields for "帳號" (username) containing "lib" and "密碼" (password). There is a "登入" button, a checked checkbox for "記住用戶名稱", and a link for "忘記帳號或密碼嗎?". Below the form, a message states "您的瀏覽器必須啟動 Cookies 功能" with a help icon. At the bottom, it says "您尚未登入" and has a "首頁" button.

您尚未登入 ·

Language
正體中文(mod) (zh_tw_mod) ▾

首頁 登入本網站

登入

帳號

密碼 登入

記住用戶名稱

[忘記帳號或密碼嗎?](#)

您的瀏覽器必須啟動 Cookies 功能 ?

您尚未登入 ·

首頁

平台首頁介紹

您尚未登入 · (登入)

Language 正體中文(mod) (zh_tw_mod)

讀書會/學習社群 Learning communities

讀書會

此類別中無讀書會

校內連結(SCHOOL LINKS)

- 亞洲大學首頁
- 亞洲大學行事曆
- 學生資訊系統
- 社群學習站-eplus
- Asian University Home
- Asian University Calendar
- Student Information System
- Community Learning Station -eplus

活動公告與空白心得下載專區

讀書會學習社群活動納入教師評鑑相關說明

104-2 讀書會學習社群期末心得空白表單

下載“104-2讀書會學習心得報告空白表單”，依據表單項目填寫，每篇字數需500字以上，並附上照片1-2張及圖說。填寫完成後存WORD檔，檔名格式為：系所-社群名稱-學習心得（例如：健管系-來讀書館讀冊-學習心得）。上傳讀書會期末心得。

104-1讀書會學習社群統計

讀書會學習社群平台操作手冊(教師版)

搜尋讀書會: Go

我成立的讀書會

讀書會類別

全部縮合

- ▼ 104-2讀書會學習社群
 - ▶ 醫學暨健康學院
 - ▶ 資訊電機學院
 - ▶ 管理學院
 - ▶ 人文社會學院
 - ▶ 創意與設計學院
 - ▶ 跨系/通識中心

09:05 AM 16

行事曆

2016年 02月

日	一	二	三	四	五	六
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29				

建立讀書會學習社群

首頁>點選新增讀書會

我的讀書會

- 123
- 圖書館館員讀書會
- 我要努力向上
- 所有讀書會 ...

系統管理

- 個人資料設定
- 網站管理

校內連結(SCHOOL LINKS)

- 亞洲大學首頁
- 亞洲大學行事曆
- 學生資訊系統
- 社群學習站-eplus
- Asian University Home
- Asian University Calendar
- Student Information System
- Community Learning Station -epluss

讀書會學習社群活動納入教師評鑑相關說明

104-2 讀書會學習社群期末心得空白表單

下載“104-2讀書會學習心得報告空白表單”，依據表單項目填寫，每篇字數需500字以上，並附上照片1-2張及圖說。填寫完成後存WORD檔，檔名格式為：系所-社群名稱-學習心得（例如：健管系-來讀書館讀冊-學習心得）。上傳讀書會期末心得。

104-1讀書會學習社群統計

讀書會學習社群平台操作手冊(教師版)

新增讀書會

搜尋讀書會:

我的讀書會

- 123
教師: 圖書館
erwerwerew
- 圖書館館員讀書會
教師: 圖書館
- 我要努力向上
教師: 圖書館

內容填寫範例

編修讀書會設定

- 1.輸入讀書會名稱
- 2.選擇"教師"所屬系所
- 3.成立日期--系統自動帶入
- 4.選學生學制
- 5.讀書會組成方式
- 6.是否為國際視野讀書會

一般

讀書會全名* 

讀書會所屬系所 

105-2讀書會學習社群 / 人文學院 / 外國語文學系

讀書會開始日期 

23 ▾ 八月 ▾ 2017 ▾ 

讀書會編號 

學制*

日間學士班 ▾

組成方式*

專題導向 ▾

內容是否含國際視野

› 描述

› 讀書會格式

› 外觀

› 檔案與上傳

› 訪客可以瀏覽

內容填寫範例續

1.

> 讀書會格式

> 外觀

> 檔案與上傳

> 訪客可以瀏覽

> 群組

> 角色更名 

1. 建議使用系統預設，老師可依教學方向修改設定。
2. 設定完成點選儲存變更

2.

儲存變更

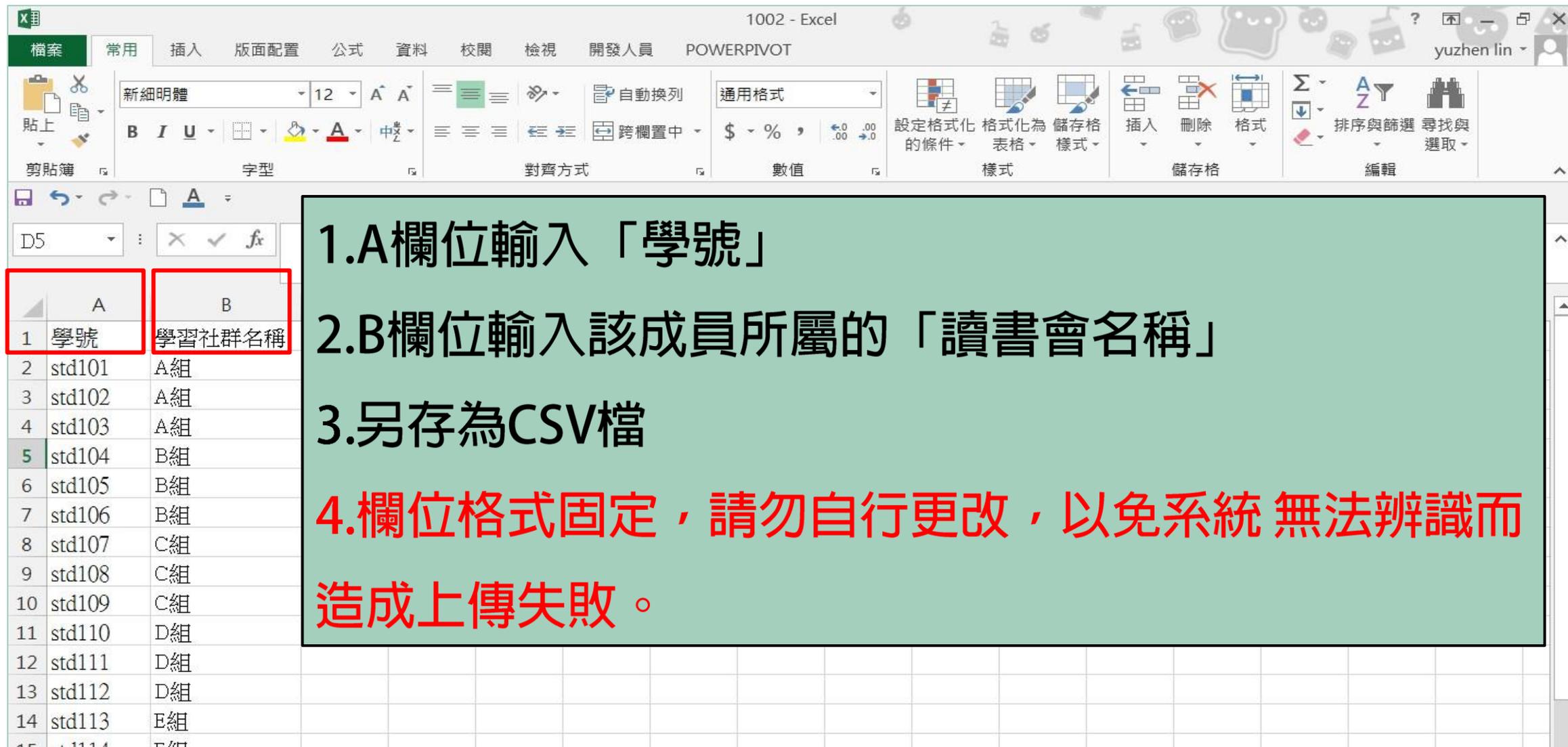
取消

您以圖書館登入 (登出)

首頁

設定讀書會成員與分組

開啟excel→新增檔案→建檔程序如下



1002 - Excel

檔案 常用 插入 版面配置 公式 資料 校閱 檢視 開發人員 POWERPIVOT

新細明體 12 A A 自動換列 通用格式

B I U 對齊方式 數值 樣式 儲存格 編輯

D5

	A	B
1	學號	學習社群名稱
2	std101	A組
3	std102	A組
4	std103	A組
5	std104	B組
6	std105	B組
7	std106	B組
8	std107	C組
9	std108	C組
10	std109	C組
11	std110	D組
12	std111	D組
13	std112	D組
14	std113	E組
15	std114	E組

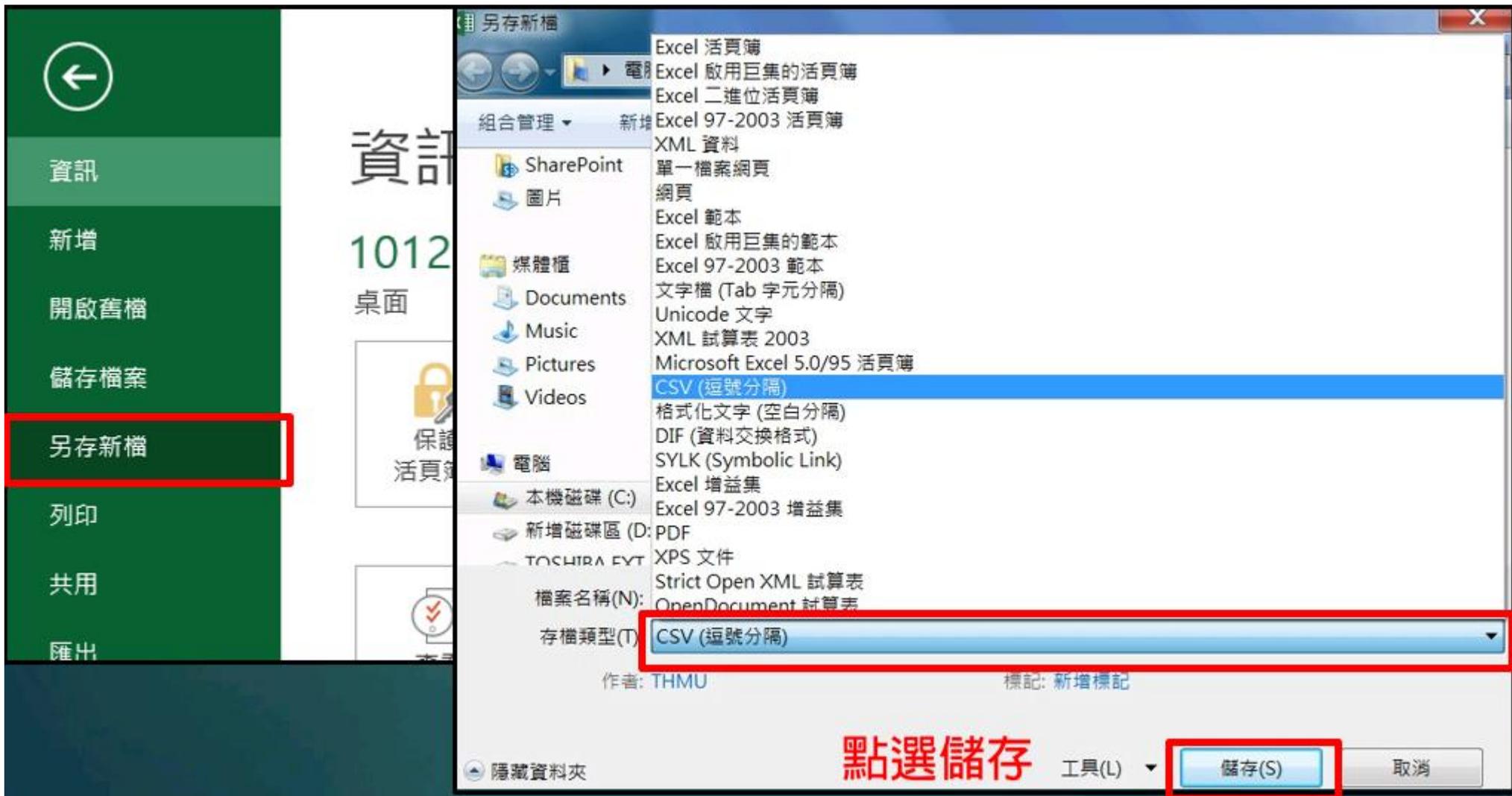
1.A欄位輸入「學號」

2.B欄位輸入該成員所屬的「讀書會名稱」

3.另存為CSV檔

4.欄位格式固定，請勿自行更改，以免系統無法辨識而造成上傳失敗。

轉存CSV檔



另存新檔 → 存檔類型選擇" CSV(逗號分隔) → 點選儲存

首頁-->點選我的讀書會下方讀書會→進入我的讀書會

個人資料設定 網站管理



讀書會/學習社群 Learning Groups

系統管理

個人資料設定

網站管理

校內連結(SCHOOL

LINKS)

- 亞洲大學首頁
- 亞洲大學行事曆
- 學生資訊系統
- 社群學習站-
eplus
- Asian University
Home
- Asian University
Calendar
- Student
Information
System
- Community
Learning Station
-epluss

★活動公告

- 📄 讀書會學習社群平台操作手冊(教師版)
- 📄 讀書會學習社群平台操作手冊(學生版)
- 📄 讀書會課程分組功能進階手冊(課程分組適用)
- 📄 【讀書會學習社群平台個人資料暨著作授權聲明】
- 📄 讀書會學習社群活動納入教師評鑑相關說明

★表單下載

📄 106-2讀書會學習心得報告空白表單

下載後，請依據表單項目填寫。其中，每篇學習過程與反思部分字數需300字以上，並附上組員討論照所-社群名稱-學習心得（例如：健管系-來讀書館讀冊-學習心得）。

新增讀書會

我的讀書會

1062 軟體度量讀書會-資應4A

教師: chenb

點選讀書會

點選讀書會成員→點用戶上傳

ASIA UNIVERSITY

test20160407_02

首頁 > 我的讀書會 > TEST > test20160407_02

系統管理

- 讀書會管理
 - 啟動編輯模式
 - 修改設定
 - 讀書會成員**
 - 已經選課的讀書會成員
 - 報名方式
 - 公告
 - 其他讀書會成員

公佈欄(News forum)

學習心得 1

學習心得 2

用戶上傳

- 系統管理
- 讀書會管理
 - 啟動編輯模式
 - 修改設定
 - 讀書會成員
 - 已經選課的讀書會成員
 - 選課方式
 - 3 分組**
 - 權限
 - 其他讀書會成員
 - 用戶上傳
 - 將我從 103000_1 資訊安全 讀書會 中退選
- 過濾
- 報表
- 成績
- 備份
- 還原
- 匯入
- 發佈

藉由CSV檔案上傳成員加選 ?

用戶識別

用戶欄位:

加選設定

角色:

分組設定

是否分組:

分組方式:

若組別不存在是否建立:

上傳檔案

1.

* 選擇一檔案...



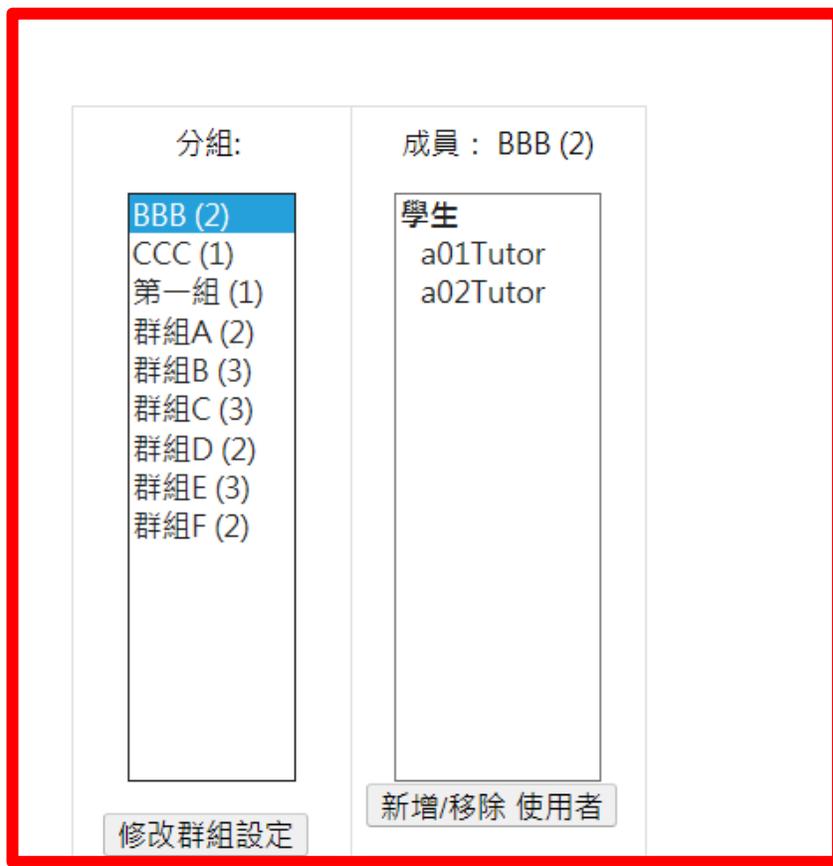
若要新增檔案，請將檔案拖放到這裡。

2.

- 1.將CSV檔拖曳至新增檔案區
- 2.點選上傳
- 3.點選分組檢視是否完成分組

讀書會成員 > 分組

分組 分群 概要



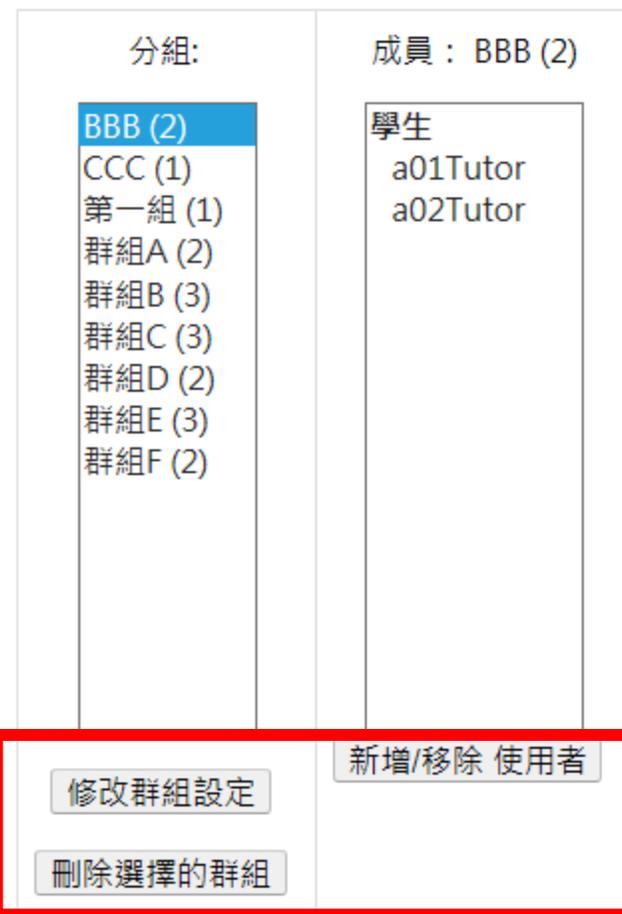
分組: 成員: BBB (2)

BBB (2)
CCC (1)
第一組 (1)
群組A (2)
群組B (3)
群組C (3)
群組D (2)
群組E (3)
群組F (2)

學生
a01Tutor
a02Tutor

修改群組設定

新增/移除 使用者



分組: 成員: BBB (2)

BBB (2)
CCC (1)
第一組 (1)
群組A (2)
群組B (3)
群組C (3)
群組D (2)
群組E (3)
群組F (2)

學生
a01Tutor
a02Tutor

修改群組設定

新增/移除 使用者

刪除選擇的群組

修正常用功能

1. 刪除選擇群組
2. 新增或移除成員(使用者)
3. 修改群組設定

感謝您! 推動閱讀風氣~

每組人數為3-20名
本校
在學學生



加入讀書會成員-教師代理人

首頁-->(點選)自己所創讀書會 -->系統管理-->點選讀書會成員-->已選課的讀書會成員 -->加入讀書會成員到此讀書會

您以shuchuan9廖淑娟登入 (登出)

微笑讀書會: 1位已經選課的讀書會成員

首頁 > 我的讀書會 > 104-2讀書會學習社群 > 人文社會學院 > 社會工作學系 > 微笑讀書會 > 讀書會成員 > 已經選課的讀書會成員

系統管理

- 讀書會管理
 - 啟動編輯模式
 - 修改設定
 - 讀書會成員
 - 已經選課的讀書會成員**
 - 選課方式
 - 分組
 - 權限
 - 其他讀書會成員
- 過濾

已經選課的讀書會成員

搜尋 選課方式 所有 角色 所有 狀態 所有 過濾器 歸零

名字 / 姓氏 / 電子郵件信箱	上次訪問	角色	群組	選課方式
shuchuan9廖淑娟 shuchuan9@asia.edu.tw	9 秒	教師		手動選課 選課的2016年 02月 25日(Thu) 10:23

加入讀書會成員到此讀書會

加入讀書會成員到此讀書會

輸入‘學號’或‘學生姓名’來搜尋學生

將用戶加入讀書會

指派角色 學生

選課的選項

找到 1 個用戶

1 林玉貞
yuzhen3170@asia.edu.tw

選修

3.

4.

5.

完成選課的用戶

已經選課的

將用戶加入讀書會

指派角色 學生

選課的選項

找到 20877 個用戶

搜尋

名字/姓

103034004@asia.edu.tw

103011001@asia.edu.tw

103021048@asia.edu.tw

icc@asia.edu.tw

103024072@asia.edu.tw

搜尋

角色

已加入讀書會成員畫面

亞洲大學 ASIA UNIVERSITY

微笑讀書會: 4位已經選課的讀書會成員

您以shuchuan9廖淑娟登入(登出)

首頁 > 我的讀書會 > 104-2讀書會學習社群 > 人文社會學院 > 社會工作學系 > 微笑讀書會 > 讀書會成員 > 已經選課的讀書會成員

系統管理

- 讀書會管理
 - 啟動編輯模式
 - 修改設定
- 讀書會成員
 - 已經選課的讀書會成員**
 - 選課方式
- 分組
- 權限
- 其他讀書會成員
- 過濾
- 報表

已經選課的讀書會成員

搜尋 選課方式 所有 角色 所有 狀態 所有 過濾器 歸零 加入讀書會成員到此讀書會

名字 / 姓氏 / 電子郵件信箱	上次訪問	角色	群組	選課方式
 101011047柯靜婷 101011047@live.asia.edu.tw	21 日 17 小時	學生 ✖		手動選課 從 2016年 02月 25日(Thu) 00:00  
 102031044鄒珮頤 102031044@live.asia.edu.tw	4 日 20 小時	學生 ✖		手動選課 從 2016年 02月 25日(Thu) 00:00  
 102046053黃敏琪 102046053@live.asia.edu.tw	從不	學生 ✖		手動選課 從 2016年 02月 25日(Thu) 00:00  
 shuchuan9廖淑娟 shuchuan9@asia.edu.tw	現在	教師		手動選課 選課的2016年 02月 25日(Thu) 10:23  

更改成員角色設定

已經選課的用戶

搜尋 選課方式 所有 角色 所有

名字 / 姓氏 / 電子郵件信箱 上次訪問

 102031044 都珮頤	從不	學生 *	
102031044@live.asia.edu.tw			
 102044065 沈怡伶	從不	學生 *	
102044065@live.asia.edu.tw			
 102046053 黃敏琪			
102046053@live.asia.edu.tw			
 圖書館			
lib@asia.edu.tw			

點選學生X→再擊可設定學生為教師代理人或助理教師



撤銷學生角色

指派角色

教師 助理教師 學生 教師代理人

加入用戶到此讀書會

設定學習心得上傳(設定繳交作業檔案)

首頁→(點選)自己所創讀書會→系統管理→點選**啟動編輯模式**→點選**新增活動或資源**→選**作業**



您以shuchuan9廖淑娟登入 (登出)

微笑讀書會: 1位已經選課的讀書會成員

首頁 > 我的讀書會 > 104-2讀書會學習社群 > 人文社會學院 > 社會工作學系 > 微笑讀書會 > 讀書會成員 > 已經選課的讀書會成員

系統管理

- 讀書會管理
 - 1. 啟動編輯模式**
 - 修改設定
- 讀書會成員
 - 已經選課的讀書會成員
 - 選課方式
 - 分組
 - 權限
- 其他讀書會成員
- 過濾

新增活動或資源 → 設定繳交作業(檔案)



期末心得作業設定編輯範例

1. 設定作業名稱

展開全部

一般

作業名稱*

來去圖書館讀冊讀書心得

作業說明*

段落 B I 列表 鏈接 插入 附件

2. 設定繳交作業時間(期限)

可用性

開始繳交時間 ?

3 February 2016 00 00 啟用

規定繳交時間 ?

30 July 2016 23 55 啟用

拒收作業時間 ?

1 August 2016 00 00 啟用

隨時顯示作業說明 ?

最晚繳交日期為**1/31**、**7/31**

便利老師作業，建議
設為期末考前

3.繳交類型(勾選 V 提交檔案)

繳交類型

線上文字 提交檔案

最大的檔案上傳數量 1

最大提交檔案大小 網站上傳的限制 (5MB)

4.繳交作業的設定 (建議依預設值設定)

繳交作業的設定

學生須點按繳交按鈕 否

要求學生接受繳交作業的聲明 否

重新開啟作業提交 自動的，直到通過

最大提交次數 無限制的

5.通知:設定為”是”

通知

若有作業繳交，要通知評分者 ?

是 ▼

若有作業遲交，要通知評分者 ?

否 ▼

6.成績設定:依指導老師為主

成績

成績 沒有成績 ▼

評分方式 ? 簡單直接評分 ▼

成績類別 ? 未分類 ▼

糊名評分 ? 否

使用評分工作流程 ? 否 ▼

使用評分人員分配 ? 否 ▼

設定完成:儲存設定

學生須點按繳交按鈕 ?

是 ▾

要求學生接受繳交作業的聲明 ?

是 ▾

重新開啟作業提交 ?

自動的，直到通過 ▾

最大提交次數 ?

無限制的 ▾

▸ 群組繳交作業設定

▸ 通知

▸ 成績

▸ 共通的模組設定

儲存並返回讀書會

儲存並顯示

取消

建議-

1. 作業1次較佳，最多3個即可
2. 老師可批次下載來看
3. 請同學勿重複上傳
4. 注意心得要求格式:
word檔、300字反思、
組員討論照片

查核繳交作業

首頁→(點選)自己所創讀書會→點選作業

首頁 > 我的讀書會 > 106-2學期 > 管理學院 > 財務金融學系 > 投資管理專題

系統管理

- 讀書會管理
 - 啟動編輯模式
 - 修改設定
 - 讀書會成員
 - 過濾
 - 報表
 - 成績
 - 備份

公佈欄(News forum)

繳交大同董事席位爭奪個案討論心得

董監改選引發的大同董事席位爭奪個案中，有三個重要議題應該深入討論，請下載學習社群最上面的【106-2讀書會學習心得報告空白表單】，下載後，請依據表單項目填寫。其中，每篇學習過程與反思部分字數需300字以上，並附上組員討論照片1-2張及圖說。填寫完成後存WORD檔，檔名格式為：系所-社群名稱-學習心得（例如：財金系-投資管理專題第XX組-學習心得）。內容主要請寫參與讀書會討論過程你最大的收穫/學習是什麼？過程中心得感想為何？哪些地方可以再精進？(300字以上)，(請放入組員討論照片1-2張，加註說明，並繳交照片電子檔，請紀錄的同學上傳討論過程的紀錄)

點選檢視/評分 所有繳交的作業 → 點選已提交檔案 → 可線上瀏覽或評分等等

首頁 > 我的讀書會 > 106-2學期 > 管理學院

系統管理

- 作業管理
 - 修改設定
 - 本地委派的角色
 - 權限
 - 檢查權限
 - 過濾
 - 日誌
 - 備份
 - 還原
 - 進階評分
 - 檢視成績單
 - 檢視/評分 所有繳交的作業**
 - 下載全部繳交的作業
- 讀書會管理
- 轉換角色為...
- 個人資料設定
- 網站管理

繳交大同董事

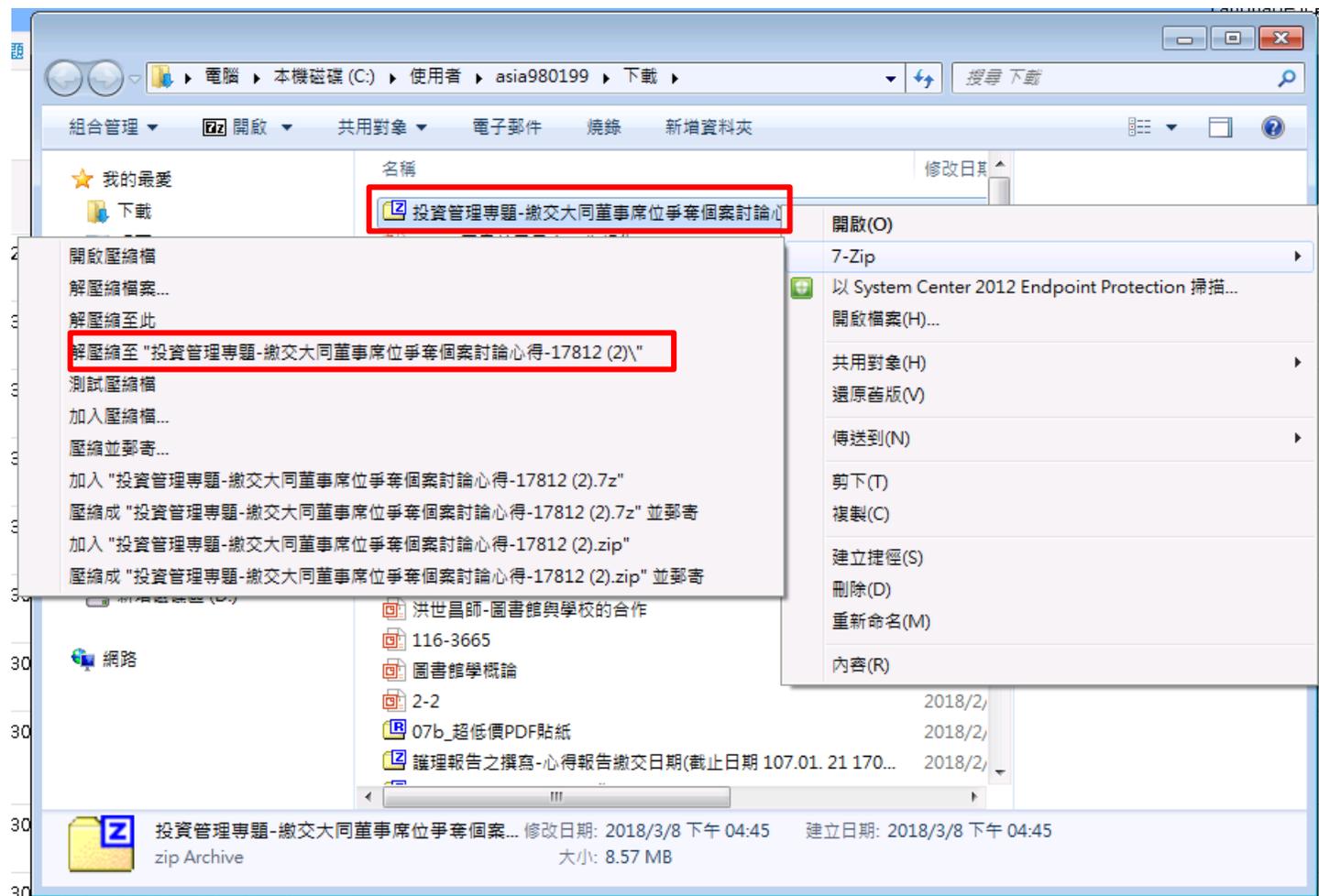
計分動作 選擇

選取 讀書會

電子郵件信箱	狀態	群組	成績	編修	最後修改的(作業)	提交檔案	作業加備註	最後修改的(得分)	批註的PDF檔	最終成
102085042@live.asia.edu.tw	未繳交	第05組	-		-			-		-
103035007@live.asia.edu.tw	未繳交	第02組	-		-			-		-
103035011@live.asia.edu.tw	未繳交	第02組	-		-			-		-
103035013@live.asia.edu.tw	未繳交	第03組	-		-			-		-
103035022@live.asia.edu.tw	未繳交	第07組	-		-			-		-
103035025@live.asia.edu.tw	未繳交	第02組	-		-			-		-
103035028@live.asia.edu.tw	未繳交	第01組	-		-			-		-
103035030@live.asia.edu.tw	已繳交， 等待評分中	第01組	-		2018年 03月 7日 (三) 18:11	財金系-投資管理專題第01組-學習心得.doc	評論 (0)	-		-

方法2

點選下載作業的壓縮檔 → 點右鍵 → 解壓縮



問題反應

圖書館數位資訊組 何岡陵

EMAIL :5402002gigi@asia.edu.tw

校內分機 : 3418

