**○○○○○○○（計畫名稱）**

**社群名稱：○○○○○**

**社群成員：10510001 社工系 ○○○**

 **10510002 社工系 ○○○**

**社群指導老師：○○○○○(無則免填)**

※自主學習計畫書內容與相關規定(繳交時請自行刪除此頁)※

## 報名與繳交方式說明

1. 採線上報名，上傳已完成的【報名表】與【計畫書】。
2. **全組**人員簽署【共同授權同意書】(詳如本文文末 附件一 )與【蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書】(詳如本文文末 附件二 )，親自繳交紙本至圖書館3F採編組辦公室承辦人。
**※兩者缺一，則將視同未完成報名程序。**

## 內容說明

1. 計畫書內容包含封面及附件以10頁為限(不含授權同意書與個人資料提供同意書)
2. 使用A4直向橫書，以Word格式編排。
3. 標題：採用標楷體，粗體；題目20 pt、主標題14 pt、子標題12 pt。
4. 內文：中文採用新細明體、12號字體；英文及數字使用12 pt的Times New Roman；行距設定為1.5倍行高；每一段落起始縮排2字元。
5. 邊界設定：上、下、左、右，各為2.5公分。
6. 計畫書內容如下頁計畫書擬議，各團隊可視實際計畫之內容與重點自行定義撰寫。
7. 建議依循自主學習三大步驟撰寫：
8. 規劃:訂定主題之學習目標→尋求社群指導老師輔導→規劃學習內容及進度→選擇學習方法。
9. 調整:定期追蹤檢討學習歷程進度
10. 評估預期成效
11. 聯絡方式：

聯絡人：數位資訊組 黃友惠 組長

聯絡電話：3406

聯絡信箱：huey@asia.edu.tw

主辦單位：圖書館

計畫書擬議

## 計畫名稱：

擬訂主題名稱。

## 宗旨及目的：

請以**PBL學習歷程**說明自主學習計畫之擬定動機，期能解決的問題與欲達成之目標或期望。

## 活動內容構想：

請說明社群在計畫執行期程中，計畫用何種方式/策略做些什麼來實踐預定目標。請對團隊所規劃之主題活動、內容與預定執行方式進行詳細說明。

## 學習執行進度：

說明學習歷程日程安排（聚會討論之工作項目）。

【以下甘特圖供參】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作項目/**活動**內容 | 112年2月 | 112年3月 | 105年11月 | 105年12月 |
| 1. ＡＡＡ |  |  |  |  |
| 2. ＢＢＢ |  |  |  |  |
| 3. ＣＣＣ |  |  |  |  |

## 預期成效：

請說明團隊如何檢視與評估計畫執行效益？即團隊使用何種方法來檢驗或管控計畫或活動之執行成果，可分為「質化指標」(文字敘述) 與「量化指標」(數量方式呈現)。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 成效指標內容 | 量化指標 | 質化指標 |
| 1. ＡＡＡ | 1-1.閱讀XX篇關於”XXXX”相關的中英文文獻 | 1.透過文獻整理”XXXX”相關現象與原因 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **成員簽名** |  | **指導老師**簽名(無則免填) |  |

**2023年亞洲大學自主學習社群成果競賽 共同授權同意書**

共同授權同意書

參賽者參加2023年亞洲大學自主學習社群成果競賽，本人同意並保證以下聲明屬實，若有違反情事，願負相關法律責任。

1. 參賽者須保證其參賽作品(含計畫書及成果報告書)為原創作品，確無抄襲仿冒之情事。若因抄襲、節錄、或以其他類似方法侵害他人智慧財產權而涉訟者，而導致主辦單位須向第三人賠償或導致其他損失，參賽者必須自行解決相關糾紛並擔負法律責任。若參賽者違反上述規定，其參賽、得獎資格應立即取消；若已領取獎項者，須立即將所領取之獎項全數歸還主辦單位。
2. 參加競賽之作品與相關資料延遲交件者，主辦單位得有權取消其參賽資格。
3. 基於宣傳需要，主辦單位對於入選作品擁有攝影、報導、展示、評論及於其他媒體刊登作品之權利。
4. 參賽者保證所提供之各項資料正確無誤，並同意遵守本活動之各項規定。主辦單位若發現參賽作品有違反本比賽規則所列之規定者，將取消其參賽資格，若獲獎，得追回獎金及其他獎項。
5. 如有以上未盡事宜，視當時狀況共同商議之。主辦單位得隨時修正競賽相關辦法與規定，並以競賽活動網站最新公告為主。
6. 圖書館為辦理競賽之需求，必須取得參賽者的個人資料。在個人資料保護法及相關法令之規定下，工作小組將依法蒐集、處理及利用個人資料。

立同意書人：

 (**全隊人員**簽名或蓋章)

中華民國 年 月 日

**附件一**

**2023年亞洲大學自主學習社群成果競賽**

**附件二**

**教師輔導學習社群活動單**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社群名稱 |  | 計畫書名稱 |  |
| 輔導時間 | 112 年 月 日 (星期 ) ( 時 分 ~ 時 分) |
| 出席人員 | □□□、□□□、□□□、□□□ (共 人次) |
| 指導老師 |  老師 | 會議紀錄 | 第 次會議 |
| **【問題摘要與討論內容】** |
| **1.****2.****3.** |
| **【老師回饋建議】** |
| **1.****2.****3.** |
| 注意事項：1. 表單請統一設定字型大小為12、中文－標楷體、外文－Times New Roman，完成後併入成果報告書之附件，連同成果報告書一同繳交。
2. **請同學依照PBL學習法**詳填本活動單。
3. 若社群無指導老師，則團隊無需填寫此附件。
 |

團隊佐證資料、文書紀錄、照片或計畫相關運作情形等資料。

**附件三**

|  |
| --- |
| 照片黏貼處(請加上說明文字) |