



圖書館讀者停權申請單

姓名：			申請日期： 年 月 日				
系所/單位：			證號：				
請 依 身 份 勾 選	<input type="checkbox"/> 畢業校友(已繳交保證金 2000 元整)		流 通	<input type="checkbox"/> 還清借用圖書資料、物品			
	<input type="checkbox"/> 退休教職員工(已繳交保證金 2000 元整)			<input type="checkbox"/> 結清滯納金			
	<input type="checkbox"/> 個人圖書館之友(已繳交保證金 2000 元整)			<input type="checkbox"/> 繳回借書證			
	<input type="checkbox"/> 準博士生(已繳交保證金 2000 元整)			<input type="checkbox"/> 門禁刪除			
	<input type="checkbox"/> 準研究生(已繳交保證金 2000 元整)			<input type="checkbox"/> 離職離校			
	<input type="checkbox"/> 準大學生(已繳交保證金 2000 元整)						
	<input type="checkbox"/> 休學生(已繳交保證金 2000 元整)						
	<input type="checkbox"/> 其他(請說明：)						
櫃檯受理人員		承辦人		組長		館長	
※※注意事項※※							
<p>1. 讀者欲申請停權前，請先確認是否已還清所有借書、欠款，查詢方式如下： 上圖書館網頁(http://library.asia.edu.tw/) 點選館藏查詢系統 (我的書房)</p> <p>2. 請填寫本館「停權申請單」及本校「退費申請單」後，繳回借書證，並檢附存摺帳號影本，交由櫃台人員查證借還書系統確認無欠書欠款後，即終止各項權限，約一個月的工作時間，退費會自動匯入讀者帳戶。</p> <p>3. 之後若需入館，依照亞洲大學圖書館門禁管理要點，請比照無借書證讀者入館方式辦理，歡迎您再度蒞臨亞洲大學圖書館。</p>							

退費申請單

Refund Application Form

科系 (Department)				申請日期 (Application Date)		年 月 日 (yyyy / mm / dd)			
姓名 (Name)				學號 (Student ID)					
退費金額 (Refund amount)									
戶名 (Account Name)									
退費銀行及分行名 稱 (Name of Bank and Branch)				帳號 (Account Number)					
退費事由 (Reasons of refund)									
備註									
1. 請檢附收據正本 (Please attach the original receipt)									
2. 請檢附存摺帳號影本 (Please attach the photocopy of the front page of your bank account.)									
申請 人 (Applicant)		出納 組 (Cashier)		單位 主管 (Manager of Department)		會計 (Accounting)		校長 或授 權人	

-----收據黏貼處-----

(Adhesive at the receipt)